

Директору МОУ «СОШ № 10»

С. М. Брыксиной

от \_\_\_\_\_

(ФИО родителя)

проживающей по адресу:

\_\_\_\_\_

## Заявление

Прошу предоставить дотационное питание моим детям

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И., дата рождения, класс)

2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И., дата рождения, класс)

3. \_\_\_\_\_  
(Ф.И., дата рождения, класс)

4. \_\_\_\_\_  
(Ф.И., дата рождения, класс)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ т.к. наша семья является многодетной:

К заявлению прилагаю документ:

Копию удостоверения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. действительно до \_\_\_\_\_ г.

Обязуюсь:

В случае изменения условий на основании которых получена льгота или при прекращении льготы, сообщить в образовательное учреждение в течение 10 рабочих дней.

Предупрежден(а) о возмещении затраченных бюджетных средств на льготное питание ребенку в случае предоставления недостоверных сведений.

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
Подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи