

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета МОУ «СОШ № 10»
(протокол от 30.08.2017 г. № 3)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МОУ «СОШ № 10»
(протокол от 30.08.2017 г. № 3)



СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
МОУ «СОШ № 10»
(протокол от 01.09.2017 г. № 12)

**Положение о научно-методической работе в
Муниципальном общеобразовательном МОУ «СОШ № 10»
«Средняя общеобразовательная школа № 10»
Волжского района г. Саратова**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о научно-методической работе в Муниципальном общеобразовательном МОУ «СОШ № 10» «Средняя общеобразовательная школа № 10» Волжского района г. Саратова (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пп. 20 п. 3 ст. 28),
- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» Волжского района г. Саратова (далее - МОУ «СОШ № 10»).

1.2. Настоящее Положение определяет работу МОУ «СОШ № 10» по сопровождению образовательной и воспитательной деятельности на основе изучения запросов педагогов МОУ «СОШ № 10» в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

Настоящее Положение определяет цели, задачи, формы организации научно-методической работы МОУ «СОШ № 10», способы получения

информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательной и воспитательной деятельности, способствует изучению, обобщению и распространению актуального педагогического опыта.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В МОУ «СОШ № 10»

2.1. Целью научно-методической работы в МОУ «СОШ № 10» является повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогических работников для повышения качества образования в МОУ «СОШ № 10».

2.2. Задачи научно-методической работы в МОУ «СОШ № 10»:

- создание внутришкольной системы повышения уровня профессиональной компетентности и мастерства педагогических работников МОУ «СОШ № 10»,
- организация знакомства с достижениями педагогической науки и педагогической практики с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности,
- создание условий для освоения педагогическими работниками МОУ «СОШ № 10» новых положений педагогической науки, педагогической психологии, методики преподавания предметов,
- организация системы научно-методической работы в МОУ «СОШ № 10» с целью развития педагогического творчества и самореализации педагогов,
- организация анализа педагогической деятельности в соответствии с современными требованиями к организации образовательной и воспитательной деятельности,
- повышение качества преподавания учебных предметов и проведения учебных занятий на основе посещения уроков и их анализа,

- организация рефлексивной деятельности педагогических работников в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений,
- организация участия в профессиональных конкурсах,
- стимулирование создания собственных методических разработок, индивидуальных методических приемов и программ,
- организация участия педагогов в инновационной деятельности.

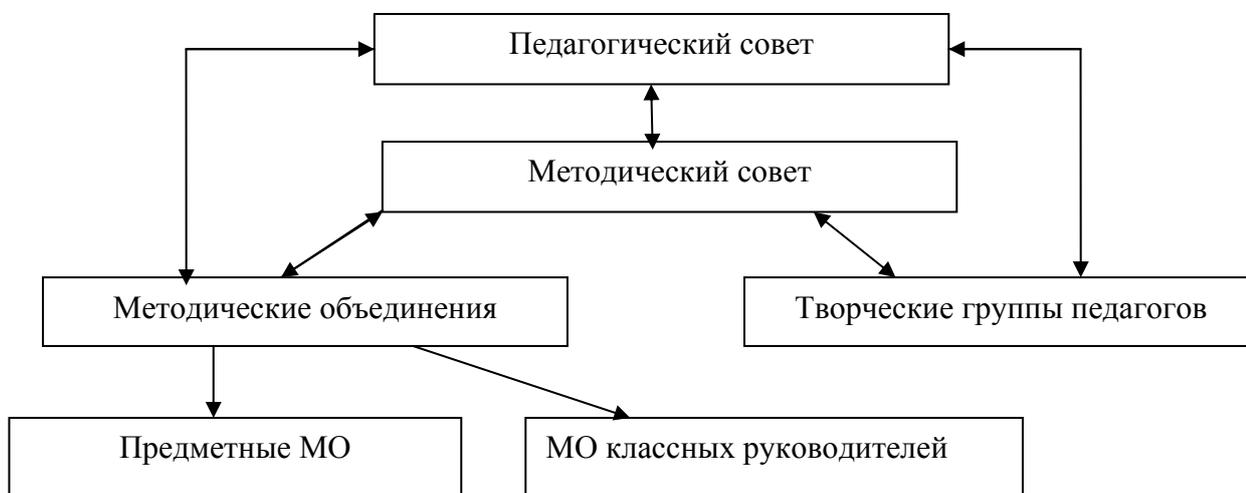
3. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В МОУ «СОШ № 10»

3.1. Организаторами научно-методической работы в МОУ «СОШ № 10» являются Педагогический совет, Методический совет.

3.2. Педагогический совет и Методический совет осуществляют свою деятельность через методические объединения учителей-предметников, методическое объединение классных руководителей, педагогических работников.

3.3. Для решения кратковременных педагогических задач в области научно-методической работы могут создаваться временные творческие группы педагогов.

3.4. Структура научно-методической работы в МОУ «СОШ № 10»:



3.4.1. Методический совет является основным структурным подразделением методической службы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.

- методический совет координирует работу методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательной и воспитательной деятельности, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива,

- методический совет создается приказом директора МОУ «СОШ № 10»,

- методический совет подчиняется Педагогическому совету и директору МОУ «СОШ № 10», строит свою работу с учетом решений Педагогического совета,

- членами методического совета являются руководители методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию,

- в составе методического совета могут формироваться секции и рабочие группы по различным направлениям деятельности.

3.4.2. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы МОУ «СОШ № 10», осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или нескольким, относящимся к одному предметному циклу.

- возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором МОУ «СОШ № 10» из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения. Руководитель методического объединения является членом методического совета.

- методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области, в

состав методического объединения входят учителя смежных и относящихся к одному учебному циклу дисциплин, а также классные руководители,

- количество методических объединений и их состав утверждается приказом директора МОУ «СОШ № 10»,

- методические объединения создаются на основании приказа директора МОУ «СОШ № 10» по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной или воспитательной работе,

- методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной или воспитательной работе,

- в своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора МОУ «СОШ № 10».

Методические объединения в МОУ «СОШ № 10»:

- гуманитарного цикла (русского языка и литературы, истории и обществознания, иностранного языка),

- естественнонаучного цикла (химии, биологии, экологии, географии, ОЗОЖ),

- технологии, музыки, ИЗО, ОБЖ, физической культуры,

- математики, информатики и ИКТ,

- учителей начальной школы,

- классных руководителей.

3.5. Формы организации методической работы в различных методических службах.

3.5.1. Методический совет осуществляет свою работу на основе годового плана, который составляется председателем методического совета,

рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с заместителем директора.

Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся,
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

Периодичность заседаний совета определяется его членами, но не реже двух раз в год.

3.5.2. Методические объединения проводят свою работу в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается методическим советом школы.

- заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе,

- по каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов и подписываются председателем методического объединения.

- в соответствии с запросами членов педагогического коллектива и планом работы на текущий год методические объединения проводят открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, а также осуществляют подготовку и разработку содержания проведения предметных недель, месячников, конкурсов, научно-практических конференций и методических фестивалей и других методических мероприятий в школе.

3.6. В научно-методической работе МОУ «СОШ № 10» используются следующие формы:

а) Формы методической работы, направленные на повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников образовательной организации:

- курсовая подготовка (в том числе дистанционно),
- тематические Педагогические советы,
- обучающие семинары (в том числе теоретические и практико-ориентированные),
- методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования, проблемам организации учебно-воспитательной деятельности МОУ «СОШ № 10»),
- участие в работе сетевых сообществ Интернета,
- мастер-классы, открытые уроки и мероприятия,
- самообразовательная деятельность учителя по индивидуальной методической теме,
- наставничество,
- индивидуальная методическая помощь,
- опытно-экспериментальная работа.

б) Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта педагогической деятельности:

- научно-практические конференции,
- предметные недели,
- работа методических объединений,
- консультации,
- семинары по направлениям деятельности МОУ «СОШ № 10»,
- фестивали,
- открытые уроки,
- мастер-классы,
- Дни открытых дверей,

- публикация авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.

в) Формы информационно-методической работы:

- формирование библиотечного фонда программно-методических материалов, научно-методической литературы,

- обеспечение периодическими научно-методическими и специальными изданиями,

- создание банков программ, авторских разработок,

- разработка памяток и рекомендаций по проведению анализа педагогической и управленческой деятельности по различным направлениям организации научно-методической работы,

- работа в сети Интернет (использование ресурса интернет как источника информации по определённой теме, переписка, получение информации о конкурсах, конференциях, семинарах, курсовой подготовке и др.),

- размещение информации о научно-методической работе и ее результатах на сайте МОУ «СОШ № 10»,

- публикации педагогов в сети Интернет.

3.7. Организация научно-методической работы в МОУ «СОШ № 10» осуществляется в соответствии с планом методической работы на учебный год, который принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора МОУ «СОШ № 10».

4. УЧАСТНИКИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МОУ «СОШ № 10»

4.1. Основными участниками научно-методической работы МОУ «СОШ № 10» являются:

- учителя-предметники,
- классные руководители,

- педагог-библиотекарь,
- социальный педагог,
- педагог-психолог,
- старшая вожатая,
- педагоги дополнительного образования,
- руководители методических объединений учителей-предметников,
- педагог-логопед,
- администрация школы (директор, заместители директора).

4.2. Для проведения лекций и практических семинаров могут приглашаться специалисты образовательных учреждений, имеющих лицензию на осуществление педагогической деятельности с педагогами.

V. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧАСТНИКОВ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МОУ «СОШ № 10»

5.1. Реализация прав участников научно-методической работы МОУ «СОШ № 10» осуществляется через их профессиональные компетенции. В рамках компетенций:

5.1.1. Члены Методического совета:

- определяют стратегию проведения научно-методической работы МОУ «СОШ № 10»,
- осуществляют экспертную оценку результатов научно-методической работы в МОУ «СОШ № 10»,
- дают рекомендации по планированию, содержанию, формам работы с педагогическими работниками,
- вносят предложения по разработке основной образовательной программы, учебного плана МОУ «СОШ № 10»,
- проводят экспертизу рабочих программ педагогов МОУ «СОШ № 10», научно-методических разработок учителей-предметников,

- координируют деятельность методических объединений учителей-предметников и временных творческих групп,
- анализируют и рекомендуют к распространению педагогический опыт педагогических работников МОУ «СОШ № 10»,
- вносят предложения о направлениях инновационной деятельности,
- вносят предложения о поощрении педагогических работников МОУ «СОШ № 10».

5.1.2. Учителя-предметники, классные руководители, педагоги дополнительного образования:

- участвуют в работе методических объединений учителей-предметников и временных творческих групп педагогов МОУ «СОШ № 10»,
- обсуждают методические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения и обобщения опыта собственной работы и работы своих коллег,
- разрабатывают и/или применяют технологии, методы, приемы и способы работы с обучающимися,
- анализируют собственную педагогическую деятельность по итогам учебного года, выявляя основные противоречия и проблемы, на основе которых формулируют цели и задачи работы на следующий учебный год,
- получают консультации и/или иную методическую помощь от методического объединения учителей-предметников,
- систематически проходят обучение через курсовую систему повышения квалификации,
- принимают участие в различных формах методической работы, конкурсах профессионального мастерства,
- предлагают руководителям методических объединений учителей-предметников, временных творческих групп педагогов (при их наличии), администрации тему и/или направление инновационной, экспериментальной работы,

- публикуют свои методические разработки, в том числе в сети Интернет, в печатных изданиях.

5.1.3. Руководители методических объединений:

- организуют, планируют, руководят, анализируют, контролируют деятельность методических объединений,

- обеспечивают эффективную работу участников методической работы, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности и контролируют их деятельность,

- руководят разработкой методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания,

- готовят методические рекомендации для педагогов МОУ «СОШ № 10»,

- анализируют деятельность методического объединения, готовят проекты решений для Педагогического совета, аналитические отчёты по итогам работы в соответствии с планом внутришкольного контроля,

- участвуют в деятельности экспертных групп в ходе аттестации педагогов МОУ «СОШ № 10» на соответствие занимаемой должности,

- вносят предложения администрации при составлении перспективного плана повышения квалификации,

- организуют деятельность по обобщению и распространению педагогического опыта и достижений педагогических работников,

- оказывают содействие администрации МОУ «СОШ № 10» в подготовке методических мероприятий различного уровня,

- вносят предложения о поощрении педагогических работников по результатам работы,

5.1.4. Администрация МОУ «СОШ № 10»:

- определяет содержание методической работы МОУ «СОШ № 10» в соответствии с выбранной единой методической темой,

- определяет и формулирует стратегическую линию развития методической работы МОУ «СОШ № 10» в локальных актах,
- разрабатывает программы, планы методической, при необходимости экспериментальной работы,
- координирует деятельность методических объединений,
- инициирует и организует проведение методической деятельности педагогического коллектива, как в рамках традиционных форм методической работы, так и в новых формах,
- контролирует эффективность деятельности методических объединений,
- проводит аналитические исследования в области методической работы коллектива МОУ «СОШ № 10»,
- при необходимости заключает договорные отношения с организациями профессионального образования, с научными и исследовательскими институтами системы образования и науки для развития методической работы МОУ «СОШ № 10»,
- поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

5.2. Обязанности участников методической работы:

5.2.1. Педагогические работники МОУ «СОШ № 10» обязаны:

- профессионально развиваться и совершенствоваться в соответствии с тенденциями современного инновационного развития России,
- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия,
- систематически посещать заседания методического объединения,
- стремиться к активному участию в деятельности профессиональных сообществ,
- участвовать в методической деятельности педагогического коллектива, как в рамках традиционных форм методической работы, так и в новых формах,
- участвовать в обсуждении решений методического объединения,

- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения,
- оказывать содействие администрации МОУ «СОШ № 10» и руководителям методических объединений в подготовке методических мероприятий (семинаров, конференций, конкурсов, совещаний и т.д.,
- пополнять методическую копилку МОУ «СОШ № 10»: публиковать в информационном пространстве методические материалы по результатам работы над методической темой,
- успешно завершать обучение на курсах профессиональной переподготовки, на курсах повышения квалификации в соответствии с приказом директора МОУ «СОШ № 10»,
- отчитываться (ежегодно) о результатах работы над методической темой,
- посещать открытые уроки, мастер-классы и другие формы обучения,
- соблюдать профессиональную этику при участии в различных формах методической работы,

5.2.2. Руководители методических объединений и творческих групп обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов,
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.,
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников методических объединений,
- анализировать деятельность методических объединений, творческих групп,
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения,
- выявлять передовой опыт работы педагогов и участвовать в его обобщении и тиражировании.

5.2.3. Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы методических объединений, обеспечивая их работу необходимым для этого материальными и кадровыми ресурсами,
- оказывать всестороннюю помощь руководителям методических объединений в организации работы их объединений,
- использовать эффективные формы стимулирования деятельности руководителей методических объединений, педагогов, отличившихся в методической работе,
- изыскивать возможности (материальные и временные) для организации курсовой переподготовки работников МОУ «СОШ № 10» в соответствии с перспективным планом повышения их квалификации.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

6.1. Методическая работа в МОУ «СОШ № 10» оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний Методического совета и методических объединений, тематических Педагогических советов,
- годового плана методической работы МОУ «СОШ № 10» и планов работы методических объединений, которые составляются соответственно заместителями директора и руководителями методических объединений,
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий учителей или методических объединений,
- отчётов о результатах методической работы заместителей директора, руководителей методических объединений по итогам года,
- отчётов классных руководителей и учителей-предметников по итогам года,
- материалов сайта МОУ «СОШ № 10» в разделе «Методическая работа»,

- материалов по обобщению положительного опыта работы педагогических работников МОУ «СОШ № 10» (методические пособия, конспекты учебных занятий, портфолио и пр.),
- дипломов, наград, являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, обучающихся, методических объединений.

7. МЕТОДИЧЕСКИЙ ДЕНЬ

7.1. В целях создания необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствования методической подготовки администрация МОУ «СОШ № 10» может предоставить учителям методический день.

7.2. Методический день устанавливается с учетом учебной нагрузки учителя-предметника, на условиях, не нарушающих режим работы МОУ «СОШ № 10» и не создающих перегрузку обучающихся.

7.3. Методический день не является дополнительным выходным днем.

7.4. Обязанности учителя в методический день:

- присутствовать и участвовать в работе Педагогического совета, совещаниях при директоре, семинаров, методического объединения МОУ «СОШ № 10», других внутренних и внешних мероприятиях по утвержденному плану и/или на основании приказа директора МОУ «СОШ № 10»,
- при необходимости заменять отсутствующих учителей,
- заниматься самообразованием по предмету по выбранной тематике.