

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического  
совета МОУ «СОШ № 10»  
(протокол от 30.08.2017 г. № 3)

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
МОУ «СОШ № 10»  
(протокол от 30.08.2017 г. № 3)



СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся  
МОУ «СОШ № 10»  
(протокол от 01.09.2017 г. № 12)

**Положение об организации внеурочной деятельности в  
Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя  
общеобразовательная школа № 10»  
Волжского района г. Саратова**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10» Волжского района г. Саратова (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (с изменениями и дополнениями),
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373,

- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897,
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. № 413,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015,
- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» Волжского района г. Саратова (далее - МОУ «СОШ № 10»),
- Положением о рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога МОУ «СОШ № 10»,
- Положением о внутришкольном контроле в МОУ «СОШ № 10»,
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в МОУ «СОШ № 10»,
- Положением о портфолио обучающихся в МОУ «СОШ № 10»,
- Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в МОУ «СОШ № 10»,
- Положением о поощрениях и взысканиях в отношении обучающихся в МОУ «СОШ № 10»,

- Порядком хранения в архиве на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ в МОУ «СОШ № 10».

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности,
- порядок реализации в МОУ «СОШ № 10» плана внеурочной деятельности,
- требования к курсу внеурочной деятельности,
- требования к мероприятию внеурочной деятельности.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

- внеурочная деятельность – учебная деятельность, организуемая согласно плану внеурочной деятельности в формах, отличных от классно-урочной,

- направление внеурочной деятельности – элемент планирования содержания внеурочной деятельности, отражающий требования федерального государственного образовательного стандарта общего образования к направлениям развития личности обучающихся,

- план внеурочной деятельности – обязательный компонент основной общеобразовательной программы (далее – ООП), отражающий систему внеурочных курсов и мероприятий, направленных на достижение обучающимися планируемых образовательных результатов освоения обучающимися ООП (по уровням общего образования). Различают перспективный (на период освоения ООП) и текущий (на учебный год) план внеурочной деятельности,

- курс внеурочной деятельности – оформленная в рабочую программу совокупность дидактических единиц, связанных едиными целями, задачами, планируемыми образовательными результатами, формами и методами организации педагогического взаимодействия с обучающимися,

- мероприятие внеурочной деятельности – совокупность действий участников образовательных отношений, организационная форма реализации плана внеурочной деятельности, используемая наряду с курсами внеурочной деятельности,

- дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Внеурочная деятельность организуется с обучающимися в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

1.6. МОУ «СОШ № 10» самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- 1) план внеурочной деятельности,
- 2) режим внеурочной деятельности,
- 3) рабочие программы предметов (курсов) внеурочной деятельности,
- 4) расписание занятий внеурочной деятельности.

1.7. С целью организации внеурочной деятельности МОУ «СОШ № 10» может привлекать педагогов учреждений дополнительного образования для организации работы объединений творческого направления. Сотрудничество осуществляется в рамках договора о сотрудничестве.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Целями организации внеурочной деятельности являются:

- создание условий для развития и воспитания личности обучающихся, обеспечивающих формирование основ гражданской идентичности: чувства сопричастности и гордости за свою Родину, уважения к истории и культуре

народа, воспитания нравственности ребенка, освоения основных социальных ролей, норм и правил,

- создание воспитывающей среды, обеспечивающей формирование социальных, интеллектуальных интересов обучающихся, развитие личности со сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, способной на социально значимую практическую деятельность.

## 2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся к различным видам деятельности,

- создание условий для индивидуального развития ребенка, развитие опыта творческой деятельности,

- организация общественно-полезной и досуговой деятельности обучающихся,

- организация занятости обучающихся в свободное от учёбы время, включение обучающихся в разностороннюю внеурочную деятельность,

- развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем.

- формирование позитивного отношения к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура),

- формирование здорового образа жизни.

## **3. ФОРМИРОВАНИЕ ПЛАНА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется на этапе разработки основной образовательной программы (далее – ООП) по уровням общего образования. Перспективный план внеурочной деятельности:

- отражает интересы участников образовательных отношений,

- охватывает как регулярные курсы внеурочной деятельности, обеспеченные рабочими программами, так и различные отдельные мероприятия внеурочной деятельности,

- разрабатывается с учетом последующей детализации в плане внеурочной деятельности на учебный год.

3.1.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется по следующим направлениям развития личности обучающихся:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

3.1.2. Каждое из направлений внеурочной деятельности, отмеченных в п. 3.1.1., может реализовываться как ежегодно в течение срока освоения ООП соответствующего уровня общего образования, так и в рамках одного учебного года.

3.2. Текущий план внеурочной деятельности согласуется с учебным планом ООП соответствующего уровня общего образования на предстоящий учебный год. Текущий план внеурочной деятельности:

- детализирует перспективный план внеурочной деятельности,
- согласуется с целями и планируемыми результатами рабочих программ дисциплин и учебного плана,

- разрабатывается с учетом изменений в нормативной правовой базе и коррективами, вносимыми в ООП соответствующего уровня общего образования,

- обеспечивается рабочими программами по (предметам) курсам внеурочной деятельности.

#### **4. ПРЕДМЕТЫ (КУРСЫ) ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направления, формы организации, объём внеурочной деятельности на соответствующем уровне общего образования с учетом интересов обучающихся и возможности школы. Чередование учебной и внеучебной деятельности устанавливается календарным учебным графиком. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся по предметам учебного плана. Для реализации внеурочной деятельности вводятся предметы (курсы) внеурочной деятельности.

4.2. Предметы (курсы) внеурочной деятельности обеспечиваются рабочими программами, которые утверждаются в рамках ООП по уровням общего образования.

4.2.1. Рабочая программа предмета (курса) внеурочной деятельности разрабатывается на основе примерных образовательных программ или полностью самостоятельно педагогическим работником.

4.2.2. Структура рабочей программы предмета (курса) внеурочной деятельности регулируется Положением о рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога в МОУ «СОШ № 10». В рабочей программе указывается количество часов аудиторных занятий и внеаудиторных активных (подвижных) занятий. При этом количество часов аудиторных занятий не должно превышать 50% от общего количества занятий.

4.3. Прохождение обучающимися рабочих программ предметов (курсов) внеурочной деятельности и учет посещаемости обучающимися занятий ведется в журнале учета работы объединения (по направлению – кружка, секции, творческого объединения и др.).

4.4. Образовательные результаты обучающихся по программам предметов (курсов) внеурочной деятельности подлежат индивидуальному учету, в том числе посредством технологии портфолио.

4.5. Предметы (курсы) внеурочной деятельности посещаются обучающимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не

противоречащем действующему законодательству и настоящему Положению.

## **5. МЕРОПРИЯТИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5.1. Мероприятия внеурочной деятельности призваны обеспечить реализацию содержательного раздела ООП соответствующего уровня общего образования, в том числе программ формирования/развития УУД, программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, программы социализации и воспитания обучающихся.

5.2. Перечень мероприятий для плана внеурочной деятельности формируется на основе предложений:

- классных руководителей,
- педагога-психолога,
- педагогов, ведущих внеурочную деятельность по предмету.

Также учитывается запрос обучающихся и их родителей (законных представителей), исходя из возможностей МОУ «СОШ № 10».

5.3. С целью регулирования образовательной нагрузки на обучающихся и соблюдения соответствующих норм СанПиН 2.4.2.2821-10, перечень мероприятий внеурочной деятельности предварительно обсуждается на заседании Педагогического совета при принятии ООП соответствующего уровня общего образования.

5.4. Мероприятие внеурочной деятельности разрабатываются классным руководителем, педагогом дополнительного образования, педагогом-психологом, педагогом-библиотекарем самостоятельно. Содержание мероприятия внеурочной деятельности обеспечивает достижение обучающимися планируемых результатов ООП соответствующего уровня общего образования.

5.5. Мероприятия внеурочной деятельности, включенные в план внеурочной деятельности, посещаются обучающимися с соблюдением



принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству и Порядку посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом МОУ «СОШ № 10».

## **6. РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от классно-урочной:

- общественно полезные практики (акции, слеты, участие в Днях открытых дверей организаций СПО и ВПО, мастер-классы и другие профориентационные мероприятия, в том числе дистанционные, и др.),

- исследовательская деятельность,
- проекты,
- экскурсии,
- походы,
- соревнования,
- посещение театров, музеев.

6.2. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

6.3. Во избежание перегрузки обучающихся классными руководителями ведется контроль и учет их индивидуальной занятости. Занятость в учреждениях дополнительного образования может засчитываться обучающемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП соответствующего уровня общего образования.

6.4. В организации внеурочной деятельности могут быть задействованы:

- педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности,
- социальный педагог,
- педагог-психолог,

- классный руководитель,
- учитель-предметник,
- старшая вожатая,
- педагог-библиотекарь.

По согласованию с заинтересованными организациями к проведению мероприятий внеурочной деятельности могут привлекаться иные лица. Также к участию в мероприятиях внеурочной деятельности могут привлекаться представители родительской общественности.

6.5. Выполнение рабочей программы предмета (курса) внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы, согласно должностной инструкции.

6.6. Организация мероприятия и (или) участие в проведении мероприятия внеурочной деятельности, проводимого за рамками плана внеурочной деятельности, обучающихся и педагогических работников определяется приказом директора МОУ «СОШ № 10».

6.7. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

## **7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, осуществляется в рамках выделения средств на выполнение муниципального задания.

## **8. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

8.1. Требования к результатам (предметным, метапредметным, личностным) внеурочной деятельности установлены федеральными

государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования.

8.2. Образовательные результаты обучающихся по программам предметов (курсов) внеурочной деятельности определяются рабочей программой предмета (курса) внеурочной деятельности.

8.3. Итогом работы кружка, секции, творческого объединения по внеурочной деятельности может быть:

- отчет,
- проект,
- выставки,
- смотры,
- концерты,
- спектакли,
- спортивные соревнования,
- турниры,
- игры,
- результаты исследований,
- альбомы,
- презентации и самопрезентации.

## **9. КОНТРОЛЬ ЗА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

9.1. Контроль за внеурочной деятельностью осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе в ходе реализации мероприятий плана внутришкольного контроля на текущий учебный год на основании Положения о внутришкольном контроле в МОУ «СОШ № 10» в формах и в соответствии с требованиями, изложенными в данном Положении.

9.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе проверяют проведение занятий согласно расписанию,

состояние журнала учета работы руководителя, учёт посещаемости согласно утвержденному на текущий учебный год плану внутришкольного контроля.